

**Волгоградский филиал  
автономной некоммерческой образовательной организации  
высшего профессионального образования  
«Международный славянский институт»**

Рассмотрено на заседании кафедры

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор МСИ

\_\_\_\_\_ Смирнов К.А.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.

**Основная образовательная программа высшего  
профессионального образования**

Направление подготовки 030900.62 Юриспруденция

Профиль подготовки Гражданско-правовой

Квалификация (степень) Бакалавр

Форма обучения очная, заочная

## СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	1. Назначение и область применения	
2	2. Нормативное обеспечение	
3	3. Термины и сокращения	
4	4.1. Общие положения Основной образовательной программы подготовки бакалавра, реализуемая вузом по направлению 030900.62 «Юриспруденция» гражданско-правового профиля	
	4.2. Нормативные документы для разработки ООП подготовки бакалавра	
	4.3. Общая характеристика вузовской ООП подготовки бакалавра по направлению 030900.62 «Юриспруденция» гражданско-правового профиля	
	4.3.1 Цель (миссия) ООП	
	4.3.2. Нормативный срок освоения образовательной программы и соответствующая квалификация	
	4.3.3. Трудоемкость ООП по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» для гражданско-правового профиля	
	4.3.4. Вузовская ООП по направлению 030900.62 гражданско-правового профиля	
	4.3.5. Востребованность выпускников гражданско-правового профиля.	
	4.4 Требования к абитуриенту	
5	5. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по направлению подготовки 030900.62 Юриспруденция для уголовно-правового профиля.	
	5.1. Область профессиональной деятельности выпускника	
	5.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	
	5.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	
	5.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	
6	6. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП	
7	7. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	
	7.1. Годовой календарный учебный график	
	7.2. Учебный план	
	7.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	
	7.4. Программы учебной и производственной практик	
	7.5. Особенности образовательной программы	
8	8. Фактическое ресурсное обеспечение ООП	
9	9. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	
10	10. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ООП	

	10.1. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
	10.2. Итоговая государственная аттестация выпускников	
	10.3. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	
	10.3.1. Федеральное тестирование	
	10.3.2. Материалы и результаты внешней оценки качества реализации ООП	
11	Возможности продолжения образования	
12	Внесение изменений	
	12.1 Лист регистрации ревизий	
	12.2 Лист регистрации изменений	
13	Лист согласования	
14	Лист рассылки	
15	Лист ознакомления	

## 1. Назначение и область применения

Основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации и реализации образовательного процесса подготовки бакалавра по направлению и профилю, а также систему оценки качества подготовки выпускника.

## 2. Нормативное обеспечение

1. Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» № 125-ФЗ от 22.08.1996 с последующими изменениями и дополнениями;

2. Федеральный закон «Об образовании» № 3266-1 от 10.07.1992 с последующими изменениями и дополнениями

3. Письмо N 14-52-357ин/13 от 19.05.2000 О порядке формирования основных образовательных программ высшего учебного заведения на основе государственных образовательных стандартов

## 3. Термины и сокращения

### Термины:

Основная образовательная программа вуза по направлению подготовки или по специальности представляет собой комплект нормативных документов, определяющий цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) – это совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

Компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области

Модуль - часть образовательной программы (или учебной дисциплины), которая имеет определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам образования.

Образовательные технологии - совокупность организационных форм, педагогических методов, средств, а также социально-психологических, материально-технических ресурсов образовательного процесса, создающих комфортную и адекватную целям воспитания и обучения образовательную среду, содействующую формированию всеми или *подавляющим* большинством студентов необходимых компетенций и достижению запланированных результатов образования.

**Сокращения:**

ВПО – высшее профессиональное образование;

Вуз – высшее учебное заведение;

ООП – основная образовательная программа;

ПрООП – примерная основная образовательная программа;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

НИР – научно-исследовательская работа;

НИРС – научно-исследовательская работа студента;

СМК – система менеджмента качества.

#### **4. Общие положения**

##### **4.1. Характеристика Основной образовательной программы подготовки бакалавра, реализуемая вузом по направлению 030900.62 «Юриспруденция» гражданско-правового профиля.**

Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая юридическим факультетом Волгоградского филиала автономной некоммерческой образовательной организации высшего профессионального образования «Международный славянский институт» по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» и гражданско-правовому профилю подготовки представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного стандарта по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» (ФГОС), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ООП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, допустимых ФГОС направления.

Целью обучения по данной ООП является подготовка бакалавров по направлению 030900.62 «Юриспруденция» и гражданско-правовому профилю подготовки, компетентного в

решении практических задач в области отношений регулируемых нормами материального и процессуального права гражданско-правового профиля, соответствующих данному квалификационному уровню.

Ожидаемые результаты: бакалавр, получивший подготовку по данной ООП будет конкурентоспособен на рынке труда.

ООП, реализуемая по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» и гражданско-правовому профилю подготовки представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного стандарта по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

Профиль – совокупность основных типичных черт профессии (направления подготовки, специальности, специализации), определяющих конкретную направленность образовательной программы

#### **4.2 Нормативные документы для разработки ООП подготовки бакалавра.**

1. Конституция РФ от 12 декабря 1993 года;
2. Закон РФ N 3266-1 от 10.07.1992 (ред. от 28.09.2010) «Об образовании»;
3. Федеральный закон № 125-ФЗ от 22.08.1996 (ред. 27.07.2010) «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
4. Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утв. Постановлением Правительства РФ № 71 от 14.02.2008;
5. Типовое положение о филиалах федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования (высших учебных заведений), утв. Приказом Минобрнауки РФ № 7273 от 1.12.2005;
6. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) бакалавр), утвержденный приказом Министерства образования и науки от 04.05.2010 г. №464;
7. Инструктивное письмо Министерства образования РФ № 14-52-537 ин/13 от 19.05.2000 г. «О порядке формирования основных образовательных программ высшего учебного заведения на основе государственных образовательных стандартов»;
8. Письмо Минобрнауки РФ N 14-55-484 ин/15 от 3.08.2000 «О рекомендациях по организации практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;

9. Письмо Минобразования РФ от 3.08. 2000 N 14-55-484 ин/15 «О Рекомендациях по организации практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;

10. Лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ на право осуществления образовательной деятельности в сфере высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция».

11. Свидетельство Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ о государственной аккредитации.

12. Устав АНОО ВПО «Международный славянский институт»;

13. Положение о филиале

14. Положение о факультете

15. Положение о кафедрах.

#### **4.3 Общая характеристика вузовской ООП подготовки бакалавра по направлению 030900.62 «Юриспруденция» гражданско-правового профиля.**

##### **4.3.1 Цель (миссия) ООП**

Выбор гражданско-правового профиля обоснован тем, что в настоящее время в области правового регулирования гражданско-правовых отношений имеется большая потребность в юристах, обладающих развитыми компетенциями анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними правовыми отношениями, толкования и правильного применения правовых норм, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом в различных отраслях материального и процессуального права: гражданского процесса, трудового права, земельного права, предпринимательского права, гражданского права, международного частного права, права социального обеспечения, арбитражного процесса, семейного права, жилищного права, корпоративного права, коммерческого права, конкурсного права, которые способны разрешать правовые проблемы и коллизии, реализовывать нормы материального и процессуального права, принимать необходимые меры защиты прав человека и гражданина.

Миссия ООП бакалавриата заключается в том, чтобы на основе знаний и опыта профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников обеспечивать:

удовлетворение потребностей граждан и общества в качественном высшем, послевузовском и дополнительном профессиональном образовании;

разностороннее развитие личности будущего специалиста, обладающего высоким профессионализмом, культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота;

сотрудничество с государственными структурами, промышленными предприятиями, учреждениями науки, культуры и образования в решении экономических и социальных проблем общества;

удовлетворение растущих потребностей региона в современных высококвалифицированных кадрах.

ООП по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» гражданско-правовой профиль ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритета практикоориентированных знаний выпускника юридического факультета по гражданско-правовому профилю;
- ориентации на развитие местного регионального сообщества;
- формирования готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирования потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере.

Целью ООП подготовки по гражданско-правовому профилю является развитие у студентов личностных качеств присущих юристу, работающему в сфере гражданско-правовых и гражданско-процессуальных отношений, формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

#### 4.3.2. Нормативный срок освоения образовательной программы

ООП 030900.62 «Юриспруденция» гражданско-правового профиля	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ООП, включая последипломный отпуск
	Код в соответствии с принятой классификацией	Наименование	
- очная	030900.62	бакалавр	4 года
- заочная			5 лет
- заочная, сокращенная			3 года

В том числе:

- теоретическое обучение и экзаменационные сессии – 155 недели;
- практики – не менее 8 недель;
- итоговая государственная аттестация, включая подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – не менее 8 недель;
- каникулы, включая 5 недель последиplomного отпуска – 37 недель.

Сроки освоения ООП по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» гражданско-правового профиля по заочной форме по программе полного срока обучения, увеличи-



вается на один год относительно нормативного срока обучения, указанного в таблице 1 на основании решения Ученого совета.

Подготовка в рамках ООП ведется в заочной форме по программе сокращенного срока обучения. ООП подготовки юриста по направлению подготовки «Юриспруденция» реализуется в сокращенные сроки для студентов высшего учебного заведения, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование. Сокращение сроков проводится на основе имеющихся компетенций студентов, полученных на предыдущем этапе профессионального образования. При этом продолжительность обучения составляет не менее трех лет.

#### **4.3.3. Трудоемкость ООП по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» для гражданско-правового профиля представлена в табл. 2.**

Наименование ООП	Квалификация (степень)		Трудоемкость в зачетных единицах (одна зачетная единица равна 36 часам)
	Код в соответствии с принятой классификацией	Наименование	
ООП 030900.62 «Юриспруденция» гражданско-правового профиля	030900.62	бакалавр	240

#### **4.3.4. Вузовская ООП по направлению 030900.62 гражданско-правового профиля**

1. При разработке ООП учтены требования регионального рынка труда, состояние, перспективы и особенности развития гражданско-правовых и гражданско-процессуальных отношений, функционирования хозяйствующих субъектов в регионе, их потребности .

2. Интеграция НИР студентов и образовательного процесса. Юридическим факультетом разрабатывается научное направление «Альтернативные способы разрешения правовых конфликтов». В рамках этого процесса студенты гражданско-правового профиля могут реализовывать свои научные изыскания в форме выступления с докладами на конференциях, выполнения различных творческих работ как индивидуально, так и коллективом авторов, участия в заседаниях круглых столов с приглашением судей, адвокатов, руководителей работников (в первую очередь сотрудников правовых служб) организаций, предприятий и учреждений.

3. Студенты гражданско-правового профиля всех форм обучения проходят учебную и производственную практики с учетом специфики профиля, которая определяет перечень баз практик. В частности, студенты проходят практику в судах, коллегиях адвокатов г. Новокузнецка и иных городов, нотариальных конторах, в юридических службах различных организаций, предприятий и учреждений. Юридический факультет в целях формирования у студентов практических навыков реализует принцип непрерывной учебно-ознакомительной практики.

Содержание практики определяется кафедрой гражданского права и процесса факультета и регламентируется:

- Программой прохождения учебной ознакомительной практики, утвержденной Ученым советом юридического факультета;
- Рабочей программой производственной практики, утвержденной Ученым советом юридического факультета;
- Рабочей программой преддипломной практики, утвержденной Ученым советом юридического факультета.

4. Юридический факультет в ходе реализации ООП по направлению 030900.62 «Юриспруденция» для гражданско-правового профиля сотрудничает со следующими потенциальными работодателями:

- Федеральные суды
- Коллегия адвокатов Волгоградской области
- Областная и районные прокуратуры г. Волгограда и Волгоградской области
- Следственное управление г. Волгограда
- ГУВД по г. Волгограду
- Мировые Суды г. Волгограда и области.

Сотрудничество осуществляется в формах предоставления работодателями баз прохождения учебной и производственной практик, возможности проведения практических занятий по месту расположения соответствующего юридического лица или органа, привлечение сотрудников вышеуказанных органов к учебному процессу.

5. При реализации ООП по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» для гражданско-правового профиля применяются как традиционные, так и нетрадиционные образовательные технологии. Можно выделить следующие формы организации образовательного процесса:

- а) формы, направленные на теоретическую подготовку: лекция; семинар; самостоятельная аудиторная работа; самостоятельная внеаудиторная работа; консультация; реферат;
- б) формы, направленные на практическую подготовку: практическое занятие; контрольная работа; коллоквиум; курсовая работа; дипломная работа.

6. Реализация ООП направления подготовки 030900.62 «Юриспруденция» для гражданско-правового профиля подразумевает использование разнообразных систем аттестации студентов, таких как: накопительная система оценки достижений обучающихся, итоговое и промежуточное тестирование, опрос студентов по вопросам курса, итоговая государственная аттестация.

7. Организация внеучебной работы студентов. Целью внеучебной воспитательной работы является развитие у студентов профессионально-значимых личностных качеств, способст-

вующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели. Вся воспитательная работа строится на основе программы деятельности института и юридического факультета.

#### **4.3.5. Востребованность выпускников гражданско-правового профиля.**

Бакалавры по гражданско-правовому профилю востребованы:

- Федеральными судами Волгоградской области
- Органами судебного департамента при Федеральном суде Волгоградской области
- Коллегией адвокатов Волгоградской области
- Банками и иными кредитными учреждениями
- Страховыми компаниями
- Производственными предприятиями и объединениями.
- Правовыми службами юридических лиц, в том числе и правовыми службами органов местного самоуправления
- Нотариальными конторами.

Бакалавр юриспруденции, освоивший ООП по специальности 030900.62, подготовлен для обучения в магистратуре по направлению 030900 – магистр юриспруденции, а также к переподготовке в смежных областях и повышению квалификации по освоенной специальности.

#### **4.4. Требования к абитуриенту.**

Предшествующий уровень образования - среднее (полное) общее образование (для полных сроков освоения ООП); среднее профессиональное или высшее профессиональное образование (для сокращенных сроков освоения ООП).

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования или высшем профессиональном образовании.

Желательно, чтобы абитуриент принимал ранее активное участие в профильных предметных олимпиадах, имел опыт проведения научно-исследовательской работы, представлял материалы своих исследований на научно-практических конференциях различного уровня. Приветствуется обладание интеллектуальными, организаторскими и лидерскими способностями, стремление к личностному росту и профессиональному развитию.

## **5. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по направлению подготовки 030900.62 Юриспруденция для гражданско-правового профиля.**

### **5.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению 030900 «Юриспруденция» включает: разработку и реализацию правовых норм, обеспечение законности и правопорядка; правовое обучение и воспитание.

Указанную область применения профессиональной деятельности бакалавров необходимо рассматривать с учетом специфики профессиональной деятельности юриста – бакалавра уголовно-правового профиля. Бакалавр юриспруденции уголовно-правового профиля применяет полученные компетенции в судебной и правоохранительной деятельности, поэтому основной упор в обучении бакалавра юриспруденции уголовно-правового профиля делается на формирование компетенций, связанных с обеспечением законности и правопорядка уголовно-правовыми, уголовно-процессуальными и уголовно-исполнительными средствами. Профессиональная деятельность бакалавра юриспруденции уголовно-правового профиля осуществляется в судебных органах, органах прокуратуры, органах Следственного комитета РФ, органах внутренних дел, иных правоохранительных органах, органах адвокатского сообщества.

### **5.2 Объекты профессиональной деятельности.**

Объектами профессиональной деятельности бакалавра юриспруденции являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечение законности и правопорядка.

### **5.3. Виды профессиональной деятельности**

Бакалавр по направлению 030900.62 «Юриспруденция» гражданско-правового профиля готовится к следующим видам профессиональной деятельности, которые регламентированы ФГОС:

- нормотворческая
- правоприменительная
- правоохранительная
- экспертно-консультационная.

### **5.4 Задачи профессиональной деятельности**

Бакалавр по направлению 030900.62 «Юриспруденция» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами деятельности которые регламентированы ФГОС:

*Нормотворческая деятельность:*

участие в подготовке нормативно-правовых актов;

*Правоприменительная деятельность:*

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

*Правоохранительная деятельность:*

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

*Экспертно – консультационная деятельность:*

консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы документов.

## **6. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП**

В Волгоградском филиале автономной некоммерческой образовательной организации высшего профессионального образования «Международный славянский институт» в ООП 030900.62 «Юриспруденция» гражданско-правового профиля принята следующая классификация компетенций, определяющая структуру модели выпускника,

Классификация компетенций:

	<b>Компетенции</b>
<b>Общекультурные</b>	ОК -1 – ОК-13
<b>Профессиональные</b>	Общепрофессиональные (ПК-1 – ПК 9, ПК-11-ПК-16)
	Профилирующие (ПРК -1 – ПРК -2)

Общекультурные и профессиональные компетенции (ОК и ПК) – регламентированы ФГОС как обязательные, профилирующие компетенции (ПРК) – дополнительно введены в ООП для формирования гражданско-правового профиля.

Содержание компетенций раскрыто в структуре «Знать. Уметь. Владеть» и представлено в Приложении 1 «Совокупный образовательный результат (компетенции) ООП подготовки бакалавра направления 080100.62 по гражданско-правовому профилю.

В составе компетенций, регламентированных ФГОС, в ООП выделены компетенции, обеспечивающие гражданско-правовой профиль за счет повышенного уровня содержания – см. приложение 2 Профилирующие компетенции гражданско-правового профиля ООП.

Формирование компетенций закреплено в ООП за отдельными дисциплинами, практиками итоговой государственной аттестацией выпускника и приведено в приложении 3 – «Матрица компетенций 030900.62 «Юриспруденция» по гражданско-правовому профилю».

## **7. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП**

В соответствии с положением о вузе и ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» гражданско-правового профиля содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Вуз ежегодно обновляет ООП (в части состава дисциплин (модулей), установленных вузом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

### **7.1. Годовой календарный учебный график.**

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ООП для студентов всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ФГОС ВПО по направлению подготовки к срокам освоения ООП и учебных планов.

Календарный учебный график представлен в Учебном плане направления подготовки 030900.62 «Юриспруденция» гражданско-правового профиля (приложение 4 «Годовой календарный график и учебный план профиля 030900.62 Юриспруденция» гражданско-правового профиля).

Годовой рабочий календарный учебный график оформляется на учебный год в виде сводного учебного графика юридического факультета по формам обучения и годам набора и утверждается приказом директора, хранится на выпускающей кафедре.

### **7.2. Учебный план.**

Максимальный объем учебной нагрузки студента очной формы обучения устанавливается не более 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых дополнительно к ООП и являющихся обязательными для изучения обучающимися

Учебный план ООП подготовки бакалавра юриспруденции по направлению 030900.62 состоит из дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, информационно-

правового цикла, профессионального цикла и разделов - учебной и производственной практики и итоговой государственной аттестации.

Каждый цикл включает в себя базовую (обязательную) и вариативную части по циклам, определенным ФГОС в следующих объемах:

1. Цикл гуманитарных, социальных и экономических дисциплин:

- базовая (обязательная) часть – 14 зачетных единиц

- вариативная часть (знания, умения и навыки определяются ООП) - 16 зачетных единиц

2. Информационно-правовой цикл:

- базовая часть – 4 зачетных единицы

- вариативная часть - 6 зачетных единиц

3. Профессиональный цикл:

- базовая часть – 133 зачетных единицы

- вариативная часть (знания, умения, навыки определяются ООП в соответствии с профилями подготовки) – 57 зачетных единиц.

Разделы: 1. Учебная и производственная практика – 15 зачетных единиц

2. Итоговая государственная аттестация, включая подготовку и защиту бакалаврской работы – 12 зачетных единиц

Предусмотрено выполнение курсовых работ по дисциплинам профессионального цикла (Гражданское право, Трудовое право, Экологическое право, Гражданский процесс, Земельное право, Право социального обеспечения, Семейное право, Международное частное право).

Содержание вариативной части каждого из вышеуказанных циклов определяется юридическим факультетом самостоятельно и обеспечивает подготовку выпускника в соответствии с квалификационной характеристикой, установленной соответствующим ФГОС по направлению подготовки.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа включает в себя подготовку к лекциям, практическим занятиям, лабораторным работам, коллоквиумам, написанию рефератов, курсовых работ, подготовка к тестированию, аттестации, зачетам и экзаменам.

Состав дисциплин, общее количество часов, выделенных на их освоение, формы контроля идентичны по году набора для всех форм обучения.

По результатам освоения ООП предусмотрена итоговая государственная аттестация.

Структурной частью ООП являются рабочие программы дисциплин, включённых в учебный план ООП, и рабочие программы практик.

### **7.3. Рабочие программы.**

Содержание рабочих программ ООП 030900.62 «Юриспруденция» гражданско-правового профиля составлено на основании рекомендаций УМО.

Рабочие программы дисциплин разработаны в 2010 году в соответствии с требованиями ФГОС от 20.05.2010 г., который утвержден приказом Министерства образования и науки от 04.05.2010 г. №464.

Разработка, пополнение и обновление рабочих программ дисциплин учебных планов осуществляется ППС кафедры, за которой закреплено ведение дисциплины ежегодно издаваемым в период планирования приказом директора.

Документы, входящие в состав обязательной части рабочих программ дисциплины учебного плана специальности регулярно, на начало нового учебного года, утверждаются в установленном порядке кафедрой и методической комиссией факультета, о чем в рабочие программы вносится соответствующая запись.

Кафедра гражданского права и процесса как выпускающая осуществляет пополнение и обновление комплекта рабочих программ дисциплин по ООП гражданско-правового профиля.

Общий контроль своевременной разработки, пополнения и обновления рабочих программ дисциплин кафедр и ООП по профилям направления осуществляют:

заведующие выпускающими кафедрами,

заместитель начальника УМО, руководитель методического отдела УМО.

По результатам работы информация обсуждается на заседаниях выпускающей кафедры гражданского права и процесса, кафедр, ведущих дисциплины данной ООП, Методических комиссиях факультетов и Методическом совете.

Список рабочих программ дисциплин приведен в приложении «Список рабочих программ дисциплин ООП подготовки бакалавров направления 030900.62 «Юриспруденция» по гражданско-правовому профилю».

Содержание дисциплин представлено в виде аннотаций учебных программ см. Приложение 6 «Аннотация рабочих программ дисциплин ООП подготовки бакалавров направления 030900.62 Юриспруденция по гражданско-правовому профилю».

#### **7.4. Рабочие программы практик**

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки по направлению 030900.62 «Юриспруденция» по гражданско-правовому профилю раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.



Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.

Практика предусмотрена в ООП в объеме 6 недель и 12 зачетных единиц в целом

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды практик:

1. Учебная практика предусмотрена в ООП в объеме 2 недель и 3 зачетных единиц.
2. Производственная практика предусмотрена в ООП в объеме 2 недель и 3 зачетных единиц.
3. Производственная (преддипломная) практика предусмотрена в ООП в объеме 4 недель и 6 зачетных единиц.

ФГОС устанавливает трудоемкость практик 12-15 зачетных единиц и закрепляет за практиками формирование следующих компетенций:

1. общекультурные компетенции ОК-1 – ОК-8;
2. профессиональные компетенции ПК-1 – ПК-19

Список рабочих программ практик приведен в приложении 5 «Список рабочих программ дисциплин ООП подготовки бакалавров направления 030900.62 Юриспруденция по гражданско-правовому профилю».

### **7.5. Особенности образовательной программы:**

Учебный план, разработан в соответствии с ФГОС и рекомендациями УМО по образованию в области юриспруденции. В структуру учебного плана включены разделы: график учебного процесса, план учебного процесса, учебная практика, производственная практика, итоговая государственная аттестация, включая государственный экзамен, подготовку и защиту отчёта по производственной практике.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению 030900.62 Юриспруденция по гражданско-правовому профилю представлен в приложении («Годовой календарный график и учебный план дисциплин ООП подготовки бакалавров направления 030900.62 «Юриспруденция» по гражданско-правовому профилю»)

ФГОС реализуется в обязательном порядке, выбор дисциплин вариативной части осуществляется с учётом рекомендаций УМО, требований работодателей, достижений науки и практики, по принципу дополнения, расширения и углубления содержания дисциплин федерального компонента циклов, а также профилирования в профессиональной сфере.

Ежегодно в целях постоянной актуализации содержания ООП осуществляется пересмотр содержания учебных планов в связи с изменением региональной ситуации, запросами работодателей, новыми научными достижениями, необходимостью адаптации к рынку труда по данному профилю. В связи с этим для каждого нового года набора разрабатывается базовый учебный план года набора с учётом примерного учебного плана и утверждается в головном вузе. Базовый учебный план года набора действует в течение всего срока обучения набранных в дан-

ном году студентов. Состав дисциплин, общее количество часов, выделенных на их освоение, формы контроля идентичны по году набора для всех форм обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки студента, включая все виды аудиторных и внеаудиторных работ, предусмотренный учебными планами, составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися. Объем факультативных дисциплин не должен превышать 10 зачетных единиц за весь период обучения. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 27 академических часов. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре и факультативы.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют не менее 30% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не составляют не более 50% аудиторных занятий.

В базовых учебных планах для очной и заочной форм полного срока обучения предусмотрено, как правило, не более 5 экзаменов и 7 зачетов в семестре, не более 22-х форм контроля в учебном году.

Курсовые работы спланированы в пределах часов, отведенных на изучение данной дисциплины ФГОС. Их количество на весь период обучения не превышает 9, в семестре – не более 2-х.

На каникулы выделяется не менее 7-10 недель в год, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Учебные планы хранятся на кафедре гражданского права и процесса.

### **8. Фактическое ресурсное обеспечение ООП.**

Реализация основной образовательной программы подготовки юриста по гражданско-правовому профилю обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей дисциплин по ООП гражданско-правового профиля, соответствует требованиям ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» и составляет 60%. Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание доктора наук составляет 10% от общего числа преподавателей, реализующих ООП гражданско-правового профиля. Не менее

5 % преподавательского состава, привлекаемых к образовательному процессу по профессиональным дисциплинам, составляют действующие руководители и работники правоохранительных органов и адвокаты.

По дисциплинам циклов преподаватели имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью.

При реализации основной образовательной программы подготовки бакалавра юриспруденции ВУЗ руководствуется перечнем основной учебной и научной литературы, рекомендуемым УМО.

ООП подготовки бакалавра юриспруденции включает выполнение студентами лабораторно-практических работ, в т.ч., как обязательный компонент - выполнение практических заданий на персональных компьютерах. В создана необходимая информационная база, обеспечивающая подготовку бакалавра юриспруденции и обеспечен доступ студентов к различным сетевым источникам информации, включая Интернет.

В компьютерных классах студенты имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеке, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. Библиотека имеет читальный зал и абонемент для самостоятельной работы студента с учебно-методической и научной литературой в размере не менее 1 экземпляра для студента. Учебный процесс оснащён наглядными пособиями, аудио, видео и мультимедийными материалами. При изучении английского языка используется компьютерная программа. Высшее учебное заведение обеспечивает свободный доступ к справочной и научной литературе, периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

Реализация ООП подготовки бакалавра юриспруденции обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и базам данных, по содержанию соответствующих полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием методических пособий и методических рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий — практикующим, курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также мультимедийными материалами.

Студенту обеспечена возможность работы в информационной среде Интернет в достаточном временном объеме.

Обеспечена возможность свободного использования компьютерных технологий. Во всех компьютерных классах есть возможность доступа к общей учебной сети, логически выделенной в единой информационно-вычислительной сети университета. Со всех учебных компьютеров имеется доступ в Интернет. Используются лицензионные программы: «Консультант Плюс», «Гарант», которые обновляются еженедельно.

Реализация ООП обеспечена доступом каждого студента к библиотечным фондам и базам данных, по содержанию соответствующих полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий - практикам, а также наглядными пособиями, аудио, видео- и мультимедийными материалами.

В учебном процессе используются также материалы профессионально-ориентированных журналов и других периодических изданий.

Собственная библиотека вуза имеет:

- электронную библиотеку;
- учебно-методические комплексы по каждой дисциплине учебного плана;
- базовые учебники, практикумы, хрестоматии, кодексы, сборники нормативно-правовых актов и другие учебные пособия по каждой дисциплине учебного плана в количестве, достаточном для организации учебного процесса с заявленной численностью студентов;

- следующий минимум периодических изданий: Российская газета; Российские вести; Собрание законодательства Российской Федерации; Бюллетень нормативных актов министерств и ведомств РФ; Бюллетень Верховного суда РФ; Вестник Высшего арбитражного суда РФ; Вестник Конституционного Суда РФ; Бюллетень Минюста России; подписка на ведущие федеральные и региональные юридические издания.

Дисциплины учебного плана обеспечены учебно-методической документацией по всем видам учебных занятий.

Обеспеченность студентов учебной литературой, необходимой для выполнения учебного плана подготовки специалиста, в целом соответствует лицензионному нормативу – 0,5 экз. на одного студента. Вуз обеспечивает возможность пользоваться основной учебной и учебно-методической литературой в размере 0,8 экземпляра на 1 обучающегося для данной специальности. Источники учебной информации отвечают требованиям современности.

Семинарские и практические занятия обеспечены методическими разработками в количестве, достаточном для проведения групповых занятий.

Ежегодно в период переутверждения УМК дисциплин на новый учебный год выпускающие кафедры юридического факультета производят контроль соответствия основных учебников требованиям по содержанию, по сроку годности, по наличию рекомендаций к использованию в качестве учебника.

Кроме того, кафедры совместно с библиотекой регулярно проводит анализ книгообеспеченности дисциплин учебного плана ООП в соответствии с «Минимальными нормативами обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов», на предмет наличия новизны и рассчитывает среднюю обеспеченность ООП основной учебной и учебно-методической литературой.

Основными инструментами комплектования ООП учебной литературой являются тематический план комплектования и «Регламент обеспечения основной учебной литературой основных образовательных программ по специальностям». Дополнением служат нормативы комплектования библиотечного фонда и оценка состояния книгообеспеченности в вузе. Вопрос состояния книгообеспеченности находится на постоянном контроле у руководства вуза, лично у директора филиала и регулярно рассматривается на заседаниях Ученого совета, директората, Методического совета вуза, на совещаниях с заведующими кафедрами. Результаты анализа книгообеспеченности по дисциплинам кафедр доводятся до сведения заведующих кафедрами, профессорско-преподавательского состава ежеквартально.

Там же организована и постоянно пополняется папка «Электронные учебники», включающая более 300 наименований электронных вариантов учебников, в т.ч. найденных через Интернет, разработанных преподавателями других вузов - 235 названий, преподавателями нашего вуза - 72 названия. На CD-ROM - 48 экземпляров. Папка доступна в ЛВС вуза. Заказ новой учебной и дополнительной литературы (с указанием контингента обучающихся) осуществляется по заявке преподавателей, подписанной заведующим кафедрой, директором.

На юридическом факультете созданы условия для реализации ООП по направлению 030900.62 «Юриспруденция» по гражданско-правовому профилю.

В частности имеется специализированный кабинет *иностранного языка*, снабженный видеоаппаратурой, картами и учебными материалами и пособиями, в том числе периодически издающимися на иностранном языке.

Занятия по *физической культуре* проводятся в спортивном зале, в котором оборудованы тренажерный зал.

Некоторые дисциплины ООП (*Правовые информационные системы, Математика и информатика*) изучаются с использованием компьютерной техники. Занятия проводятся в компьютерном классе, в которых размещено 17 компьютеров.

Изучение дисциплины ООП *Криминалистика* осуществляется с помощью оборудования учебно-криминалистической лаборатории, в которой имеются:

- средства визуального воспроизведения,
- средства дактилоскопических исследований,
- универсальный следственный чемодан,
- средства трассологического исследования следов ног,
- магнитная система поиска металлов,
- образцы холодного и огнестрельного оружия,
- образцы боеприпасов,
- образцы заключений по различным видам экспертиз,
- фототаблицы к различным следственным действиям, ПК Pentium;
- программы (фоторобот).

В состав лаборатории входит кабинет осмотра места происшествия, оснащенный мебелью, кабинет криминалистики с наглядными пособиями по криминалистике, стендами по баллистике, стендами по различной тематике, телевизором, видеомагнитофоном, учебными фильмами по криминалистике.

## **9. Характеристика среды ВУЗа, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников.**

Развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций через воспитание в вузе представляет собой важнейший способ социализации и адаптации молодого человека в постоянно меняющемся обществе. Воспитание как управление процессом социализации индивида заключается в процессе влияния на интеллектуальное, духовное, физическое и культурное развитие личности.

Необходимость воспитания в вузе подтверждена государственными правовыми актами. Закон РФ «Об образовании» подчеркивает связь между образованием и воспитанием гражданина, как целостной социальной структуры, стремящейся к самосовершенствованию и преобразованию общества.

В законе РФ «О высшем и послевузовском образовании» указаны основные задачи вуза в воспитательном процессе:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования;
- формирование у студентов гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей.

В «Типовом Положении о вузах РФ» указано на то, что воспитательные задачи вузов реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной деятельности студентов и преподавателей.

Исходные установки, разработанные ведущими учеными в области современной педагогики и психологии образования и воспитания:

- не должно быть воспитательной работы, должна быть воспитательная деятельность (воспитатель не воспитывает - у него воспитываются);
- чем больше подходов к воспитанию может быть реализовано в настоящее время, тем больше вероятность эффективности воспитания;
- основной тенденцией современного воспитания, определяющей стратегию воспитания нового поколения, является гармонизация общественно ориентированного и индивидуалистического типов образования.

Изменения целевых установок образования предполагает и новую тактику сущности воспитания. Из многообразия концепций наиболее близки к практике воспитания следующие:

- воспитание как управление развитием личности, принятие индивида таким какой он есть, обеспечение каждому "эффекта старшего друга";

- воспитание как управление социализацией личности - поддержка позитивной социализации, обеспечение нравственной устойчивости к влиянию негативных факторов общества;

- воспитание как процесс психолого-педагогической поддержки развития личности;

- понимание сущности воспитания как создание условий для развития личности, т.е. соответствующей среды, воспитательного пространства;

- событийный подход: значимость случая, отдельных мероприятий как поворотных моментов в развитии личности;

- синергетический подход к анализу воспитательной системы как саморазвивающейся.

Основной общей целью воспитания студентов является разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

Главная задача воспитательной деятельности: создание условий для активной жизнедеятельности студентов, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Наиболее конкретными и актуальными являются следующие задачи:

- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;

- формирование у преподавателей отношения к студентам как к субъектам собственного развития (педагогика сотрудничества);

- воспитание нравственных качеств, интеллигентности;

- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;

- сохранение и зарождение культурных традиций университета, преемственности, приобщение к университетскому духу;

- укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.

Среди основных принципов воспитания студентов можно выделить следующее:

- принцип демократизма, предполагающий педагогику сотрудничества;

- принцип конкурентоспособности;

- принцип ответственности;

- принцип индивидуализации, предполагающей личностно ориентированное воспитание;

- принцип социальной активности;

- принцип толерантности- плюрализма мнений, вариативности мышления;

- принцип самостоятельности.

#### Характеристика внеучебной воспитательной работы

Целью воспитания личности специалиста по специальности 080102 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является: развитие у студентов личностных качеств, способствующих творческой активности будущего конкурентоспособного специалиста, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности, этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Во внеучебной деятельности студенты участвуют в факультетских и институтских мероприятиях (День Первокурсника, «Первый снег», День рождения факультета, День открытых дверей, фестиваль «Студенческая весна», спортивная олимпиада студентов, КВН, «Литературной гостиной», художественной самодеятельности). Систематически студенты привлекаются к участию в городских митингах посвященных праздникам. Эти мероприятия направлены на формирование общеинститутской лояльности студентов.

Традиционные события факультета, формирующие корпоративный дух факультета:

- собрание первокурсников;

- осенний и весенний субботники;

- последний звонок;

- торжественное вручение дипломов.

Субботники организуются деканатом и АХЧ при участии зав. кафедрой и кураторов.

Торжественное вручение дипломов организуется совместно студентами, студенческим отделом факультета, деканатом и кафедрой.

В структуру студенческого самоуправления входит: студенческий совет ВУЗа, совет старост.

В целях более полного представления о требованиях, которые предъявляются работодателями выпускникам Вузов, особенностях работы на реальных предприятиях, а также формирования у студентов позитивного отношения к своей профессии, организовываются встречи студентов с ведущими специалистами предприятий и организаций региона, с выпускниками предыдущих лет.

#### **Характеристика воспитательной работы в учебном процессе**

В области воспитания личности целью ВПО по специальности 030900.62 Юриспруденция по гражданско-правовому профилю является формирование универсальных (общих): соци-



ально-личностных, общекультурных, общенаучных, инструментальных и системных знаний, умений и компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

Воспитательная деятельность в учебной работе осуществляется преподавателями по следующим направлениям:

- привлечение студентов к проведению внутривузовских олимпиад, конкурсов курсовых и дипломных работ;

- привлечение студентов к научно-исследовательской работе;

- подготовка научных публикаций совместно со студентами;

- подготовка команд для участия во внешних олимпиадах, конференциях студентов;

- содействие временной занятости студентов и трудоустройству студентов старших курсов:

- выявление предприятий и организация, составляющих рынок трудоустройства студентов и выпускников;

- проведение конференции по итогам практики.

В реализации ООП используются различные виды и средства работы и формы взаимодействия со студентами, такие как:

1. Кураторство преподавателей, осуществляемое в целях обеспечения адаптации студентов первого и второго курсов к новым условиям обучения в ВУЗе.

2. Тьюторство студентов-старшекурсников над конкретными группами студентов 1 и 2 курсов.

3. Взаимодействие администрации и ППС юридического факультета и ВУЗа со студенческими органами самоуправления в следующих формах:

- систематическое участие зам. декана по дневному обучению и заместителя декана по воспитательной работе и практике в заседаниях органов студенческого самоуправления,

- участие председателя студенческого совета в заседаниях Ученого совета ЮФ,

- обязательный учет мнения студенческого совета по вопросам материального поощрения студентов

4. Содействие в организации научно-исследовательской работы студентов, с целью обучения студентов профессиональным навыкам, требующимся юристам.

5. Организация волонтерского движения в виде бесплатных юридических консультаций для населения путем создания «Юридический лигбез».

6. Содействие и оказание помощи в организации работы студенческого отряда охраны правопорядка.

7. Содействие в организации и деятельности студентов в студенческом педагогическом отряде.

8. Участие представителей деканата и кураторов в студенческих культурно-массовых и спортивных мероприятиях.

Традиционными мероприятиями факультета, помимо проводимых в филиале, являются:

- собрания родителей студентов-первокурсников;
- День факультета;
- осенний и весенний субботники;
- последний звонок;
- торжественное вручение дипломов.

Являясь негосударственным образовательным учреждением, в целом и юридический факультет, в частности, во всем следует федеральному законодательству, в том числе и в вопросах материального поощрения студентов, показывающих отличные результаты в учебе, активно проявляющих себя в общественной, культурной, спортивной жизни института и факультета. Формами материального поощрения студентов, предусмотренных федеральным законодательством

Потребность студентов в здоровом образе жизни формируется путем организации администрацией института при содействии юридического факультета студенческих спортивно-оздоровительных мероприятий: традиционной спартакиады для первокурсников «Дня знаний», спартакиад по различным видам спорта на первенство филиала-института и т.д.

Воспитательная работа в учебном процессе направлена на адаптацию студентов к условиям вуза, мотивацию студентов к профессиональному самоопределению и качественному обучению, мотивацию студентов к профессионально-личностному становлению и развитию, развитию самосознания. Важной задачей воспитательной работы в учебном процессе является в вузе также формирование современного мировоззрения и профессиональной культуры будущего специалиста - менеджера, совершенствование волевой сферы личности, формирование профессиональных компетенций и профессионального поведения студента

Основные направления воспитательной работы отражены в плане работы факультета и кафедр.

Воспитательную работу в учебной работе осуществляют все преподаватели дисциплин и практик и кураторы академических групп в следующих формах:

- привлечение студентов к проведению внутривузовских предметных олимпиад, конкурсов курсовых и дипломных работ;
- привлечение студентов к НИР кафедры;
- подготовка научных публикаций совместно со студентами;
- подготовка команд для участия во внешних олимпиадах, конференциях студентов;
- содействие временной занятости студентов и трудоустройству студентов старших курсов:

1) выявление предприятий и организаций, составляющих рынок трудоустройства студентов и выпускников;

2) проведение конференций по итогам практики;

3) реклама результатов курсовых и дипломных работ с целью их внедрения.

Вовлечение студентов в научно-исследовательскую работу осуществляется в целях активизации их научных интересов и привития навыков исследовательской деятельности, связанной со спецификой гуманитарного образования, требующего высокого уровня коммуникативной культуры, способностей постижения словесных форм и образов права. НИРС организуется в учебной и внеучебной работе.

*Внеучебная НИРС* организуется в следующих формах:

- организация и проведение шести постоянно действующих научных студенческих секций: уголовного процесса и криминалистики; уголовного права и криминологии; гражданского права; гражданского процессуального права, семейного, земельного права и права социального обеспечения; теории государства и права; конституционного и административного права. Заседания секций проводятся с периодичностью 1-2 раза в месяц, целью работы секций является приобретение студентами навыков научной работы, связанных со способностью публично высказывать свои суждения, делать обоснованные выводы, основанные на глубоком изучении теоретического и практического материала;

- организация инициативной научно-исследовательской работы студентов (самостоятельное исследование правовых явлений, статистические исследования, написание тезисов докладов для участия в конференциях, подготовка научных публикаций и др.);

- организация участия студентов в реализации проектов в рамках хоздоговорной научно-исследовательской работы, ведущейся преподавателями кафедры;

- организация участия студентов в реализации грантовых проектов.

В *учебной работе НИРС* организуется в следующих формах:

- включение в учебный план специальности дисциплины «Организация научной деятельности». В задачи курса входит практическое освоение особенностей языка научной литературы, структуры научного произведения, правил цитирования и оформления библиографии, методики и методологии научно-исследовательской работы. После изучения курса студент должен знать: специфические черты и основные свойства научного стиля, особенности структуры научного текста, основные этапы НИР, организацию научно-исследовательской работы, требования к публикации результатов НИР. Студент *должен уметь*: готовить обзоры литературных источников по заданной проблеме, сокращать текст, выделяя главную и второстепенную информацию, формулировать вопросы по существу обсуждаемой проблемы, правильно использо-

вать прямые и косвенные цитаты, писать аннотации и рецензии на статьи, книги и монографии, составлять рефераты по одному или нескольким источникам и т.д.;

- организация и руководство выполнением курсовых и дипломных работ;

- организация и руководство прохождением производственной и преддипломной практики по заказам предприятий и кафедры.

## **10. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ООП.**

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки ООП подготовки бакалавров направления 030900.62 Юриспруденция по гражданско-правовому профилю и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

### **10.1 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются на основе Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, принято на заседании Ученого совета.

Текущий контроль успеваемости студентов, осваивающих ООП по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» для гражданско-правового профиля осуществляется в виде контрольных точек коллоквиумов, контрольных точек, тестирования и иных средств. По некоторым дисциплинам преподавателем может быть внедрена рейтинговая система текущей оценки успеваемости студентов.

Промежуточная аттестация осуществляется в установленные приказом директора сроки зачетно-экзаменационной сессии. Экзамены и зачеты являются итоговыми формами контроля изучения учебных дисциплин. При промежуточной аттестации студенты сдают в течении года не более 10 экзаменов и 12 зачетов в год, в число которых не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, осваивающие ООП ВПО по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» в сокращенные сроки при промежуточной аттестации сдают в течении учебного года не более 20 экзаменов.

## 10.2 Итоговая государственная аттестация выпускников ООП

Итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ООП в полном объеме. Итоговая аттестация включает в себя итоговые государственные экзамены (не менее 2) и защиту бакалаврской квалификационной работы гражданско-правового профиля.

ФГОС закрепляет за ИГА завершение формирования следующих компетенций:

Общекультурные ОК-1-4, ОК-5, ОК-8-9;

Профессиональные ПК-6-7, ПК-15-16.

ИГА предусмотрена в ООП в объеме 2 недель и 3 зачетных единиц.

Итоговый государственный экзамен включает экзамен по дисциплине «Теория государства и права», который является общим для всех профилей подготовки и междисциплинарный экзамен, содержание которого зависит от профиля.

Междисциплинарный экзамен для студентов гражданско-правового профиля включает в себя две дисциплины – «Гражданское право», «Гражданско-процессуальное право».

Основные задачи государственного экзамена:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин, определяющих профессиональные способности выпускника;
- определение соответствия подготовки выпускников квалификационным требованиям ФГОС.

Задания государственных экзаменов (экзаменационные билеты) составляются на основе экзаменационных заданий текущей аттестации по дисциплинам учебного плана, определяющим основные требования к профессиональной подготовке юриста. Экзаменационные задания составляются исходя из задачи оценки соответствия подготовки выпускников требованиям ФГОС, вынесенным на государственные экзамены. Содержание заданий пересматривается и переутверждается регулярно и предоставляется студентам в срок не позднее 6 месяцев до итоговых государственных экзаменов. Материалы, определяющие содержание дисциплин, выносимых на итоговый государственный экзамен, а также экзаменационные билеты по дисциплинам хранятся на кафедрах ведущих дисциплин, в делопроизводстве.

Индивидуальное экзаменационное задание (экзаменационный билет) содержит от 2 (по дисциплине «Теория государства и права») до 4 вопросов (по комплексному междисциплинарному экзамену). Все вопросы ориентированы на установление соответствия уровня подготовленности выпускника профессиональным требованиям к юристу гражданско-правового профиля.

ВКР бакалавра - юриста представляет собой теоретическое или прикладное исследование одной из актуальных тем в области юриспруденции, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи. ВКР выполня-

ется в виде законченной научно-исследовательской разработки, в которой решается актуальная задача в гражданско-правовой сфере.

ВКР является заключительным этапом обучения студентов в вузе. В работе студент должен продемонстрировать умение:

- оценить актуальность поставленной исследовательской задачи;- определить цель работы;
- предложить задачи исследования;
- определить перечень используемых методов;
- сформулировать основные научные положения работы;
- обосновать достоверность разработанных предложений и рекомендаций;
- иметь практическое значение.

ВКР показывает:

- уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социально-правовых явлений;
- уровень развития умения делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

ВКР юриста должна:

- носить творческий характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативно-правовых актов;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказанности и достоверности фактов;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами;
- быть правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, аккуратность исполнения).

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР в структуре рассматриваемой ООП регулируются соответствующими методическими указаниями. Тематика ВКР должна соответствовать современному состоянию и перспективам развития правовой науки и законодательства.

Выпускная квалификационная работа юриста оформляется в виде текста с приложениями графиков, таблиц, чертежей, карт, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы.

Оптимальный объем ВКР – 2-3,5 п.л. (50-90 страниц машинописного текста).

### **10.3. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

#### **10.3.1. Федеральное тестирование.**



Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам основной образовательной программы (ООП) по профилю. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов основной образовательной программы по специальности.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ООП проводится в ходе федерального тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам федерального компонента учебного плана специальности.

Отбор дисциплин ООП для контроля производится из числа перечня дисциплин, предложенного Центром образовательных коммуникаций и тестирования профессионального образования (ЦТПО), для которых разработаны федеральные тесты. При отсутствии таковых выбираются тесты дисциплин, разработанные преподавателями филиала, а в случае отсутствия тех и других преподавателям предлагается провести тестирование по собственным тестам.

Результаты контроля качества усвоения дисциплин используются в мониторинге качества освоения ООП в ходе подготовки специалистов. Полученные результаты анализируются на заседаниях кафедры, дается оценка соответствия качества подготовки студентов по дисциплинам, выявляются причины низкого качества знаний студентов и предлагаются меры по повышению качества усвоения содержания дисциплин.

По результатам проведения тестирования формируются аналитические материалы, которые служат для оценки степени соответствия содержания и уровня подготовки студентов требованиям ФГОС согласно модели освоения совокупности дидактических единиц, а также для разработки комплекса мер по улучшению учебно-воспитательного процесса.

### **10.3.2. Материалы и результаты внешней оценки качества реализации ООП**

Внешняя оценка качества реализации ООП подготовки бакалавров направления 030900.62 Юриспруденция по гражданско-правовому профилю организуется с целью установления удовлетворенности выпускников полученным образованием и успешностью карьеры в выбранной сфере, а также удовлетворенности работодателей профессиональными и личностными качествами специалистов – выпускников кафедры.

Материалы и результаты оценки качества реализации ООП формируются в результате проведения следующих мероприятий:

- сбор отзывов работодателей с мест производственной, преддипломной практик;
- проведение исследования удовлетворенности выпускников и студентов старших



курсов;

- организация встреч и круглых столов студентов, преподавателей и работодателей.

Реализация мониторинга качества подготовки выпускников и выработка рекомендаций по улучшению качества подготовки специалистов осуществляется путем анкетирования. Анкета предусматривает отзывы о качестве подготовки, профессиональных и деловых качествах молодого специалиста.

После трудоустройства на выпускников делается запрос работодателям, которые передают анкету на выпускника и свои пожелания усовершенствования качества подготовки по специальности. Пожелания обобщаются, обсуждаются на заседаниях кафедры и круглых столах с привлечением специалистов и руководителей предприятий, а затем вносятся корректировки в учебный план, рабочие программы дисциплин по специальности.

### **11. Возможности продолжения образования**

Выпускник по завершению программы 030900.62 «Юриспруденция» по гражданско-правовому профилю может продолжить обучение

- в порядке переподготовки в смежных областях и повышению квалификации по освоенной специальности.

**12. Внесение изменений**  
**12.1 Лист регистрации ревизий:**

№ п/п	Код документа	Наименование документа	РЕВИЗИЯ			
			Дата	Результат	Подпись лица, проводившего ревизию	Ф. И. О
1	2	3	4	5	6	7

**12.2 Лист регистрации изменений:**

<b>№ измене- ния</b>	<b>Дата внесения изменения, дополнения и проведения ре- визии</b>	<b>Номер- ра лис- тов</b>	<b>Шифр доку- мента</b>	<b>Краткое содержание изменения, отметка о ревизии</b>	<b>Ф.И.О., долж- ность, подпись лица осуществивше- го изменение документа</b>
1	2	3	4	5	6

**13. Лист согласования**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование подразделения</b>	<b>Должность</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата</b>
1	2	3	4	5	6
1	Рецензент				
2	УМО	Начальник отдела			
3					
4					
5					

**14. Лист рассылки**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование подразделения</b>	<b>Должность</b>	<b>Количество эк- земпляров</b>
1	2	3	4
	Кафедра (название)	Зав. кафедрой	
1	Учебно-методический отдел	Начальник отдела	
2	Деканат факультета		1
3			1

